






Capítulo 5	- MÓDULO DE ADMINISTRAÇÃO – Situação Atual  e Perfil 	179
5.1	- SITUAÇÃO ATUAL 	179
5.2	- PERFIL 	180
	ATUALIZAR UM USUÁRIO:	180

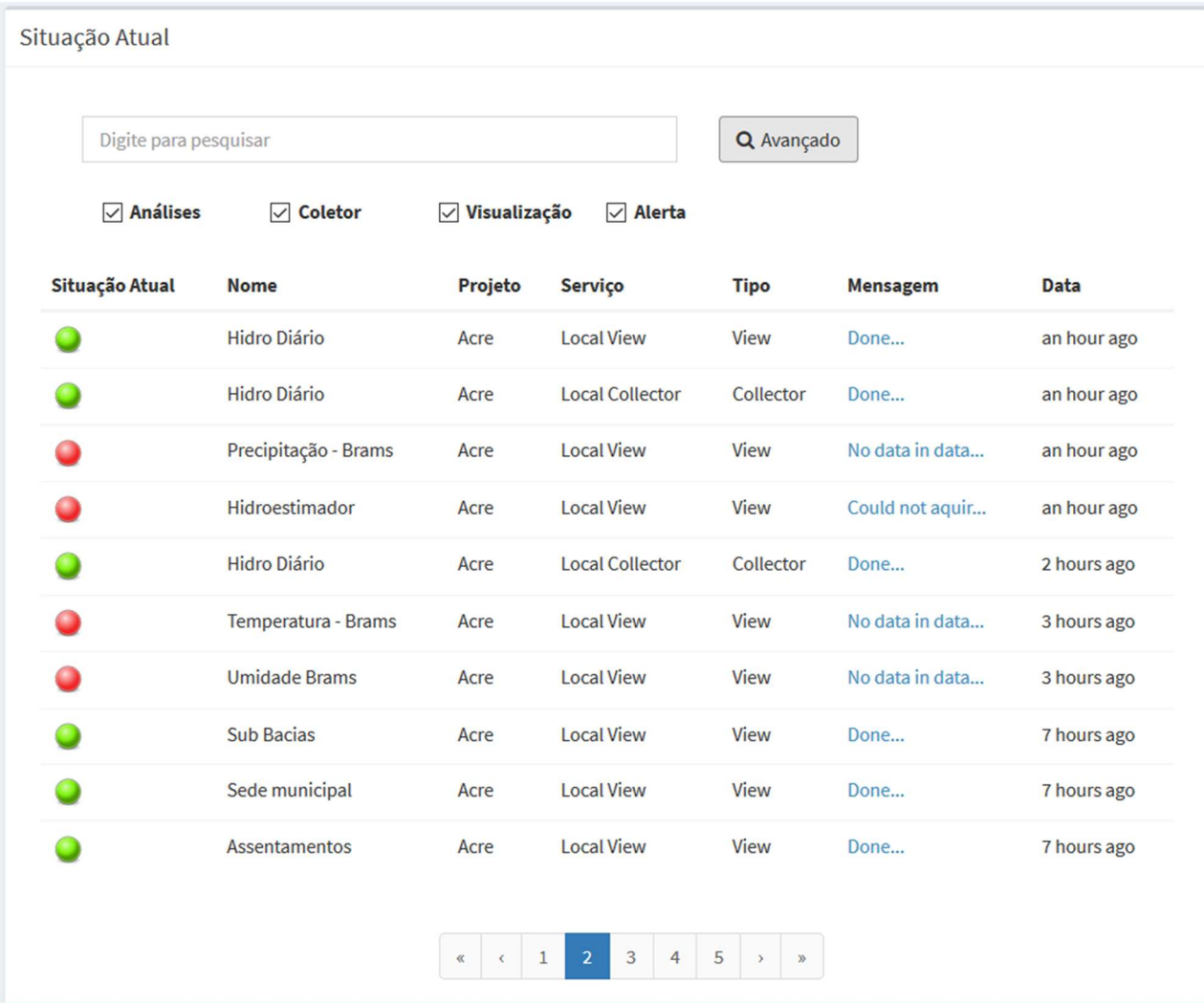


## Capítulo 5 - MÓDULO DE ADMINISTRAÇÃO – SITUAÇÃO ATUAL E PERFIL

### 5.1 – SITUAÇÃO ATUAL

No “Módulo de Administração” é possível acompanhar todos os processos que estão em execução de cada um dos serviços que cada projeto está utilizando. Mensagens de erro ou advertência também são apresentados no menu “ Situação Atual”.

A Figura 5.1 ilustrada a tela de situação atual deste módulo. O sistema mostra as últimas 5 atividades realizadas por cada tipo de coleta, análise, visualização e alerta.














Situação Atual	Nome	Projeto	Serviço	Tipo	Mensagem	Data
	Hidro Diário	Acre	Local View	View	Done...	an hour ago
	Hidro Diário	Acre	Local Collector	Collector	Done...	an hour ago
	Precipitação - Brams	Acre	Local View	View	No data in data...	an hour ago
	Hidroestimador	Acre	Local View	View	Could not aquir...	an hour ago
	Hidro Diário	Acre	Local Collector	Collector	Done...	2 hours ago
	Temperatura - Brams	Acre	Local View	View	No data in data...	3 hours ago
	Umidade Brams	Acre	Local View	View	No data in data...	3 hours ago
	Sub Bacias	Acre	Local View	View	Done...	7 hours ago
	Sede municipal	Acre	Local View	View	Done...	7 hours ago
	Assentamentos	Acre	Local View	View	Done...	7 hours ago

Figura 5.1 – Módulo de Administração - Situação Atual.


Cada linha da janela “Situação Atual” apresenta um símbolo na primeira coluna que indica se algo está sendo processado (bola piscante) e se este processamento terminou com sucesso (bola verde) ou não (bola vermelha). A legenda das bolas são:

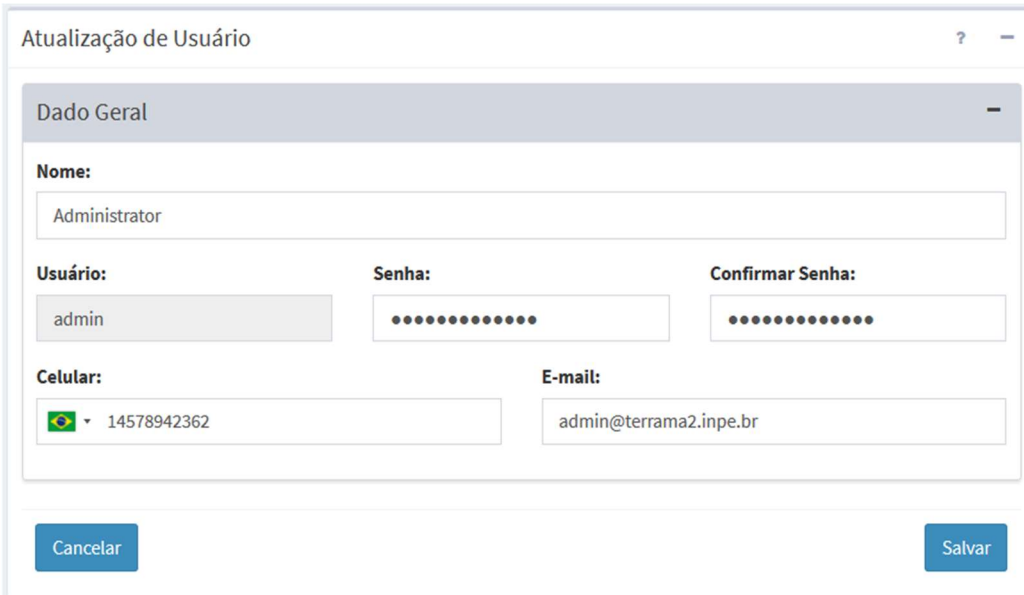
- (cinza piscante) : em execução pela primeira vez
- (vermelho) : acusou erro na execução
- (vermelho piscante) : em execução, com erro na rodada anterior
- (verde) : acusou sucesso na execução
- (verde piscante) : em execução, com sucesso na rodada anterior
- (amarelo) : acusou alerta na execução
- (amarelo piscante) : em execução, com alerta na rodada anterior
- (relógio) : execução na fila de espera

## 5.2 – PERFIL

O usuário que estiver fazendo uso do “**Módulo de Administração**” poderá atualizar seus dados disponíveis no menu “ **Perfil**”. Somente o campo “Usuário” não será possível alterar. Os demais campos, incluindo a senha, podem ser alterados pelo usuário corrente.

### ATUALIZAR UM USUÁRIO:

Para atualizar os dados de um usuário é necessário que o mesmo esteja conectado ao “**Módulo de Administração**”. Clique no menu “ **Perfil** para apresentar os dados do usuário corrente. Após alterações utilize o botão “**Salvar**” para salvar as modificações. Utilize o botão “**Cancelar**” para volta à tela anterior sem salvar alterações. A Figura 5.2 mostra a área de trabalho para alterar dados do usuário. Detalhes de cada campo a seguir.



Atualização de Usuário


Dados Gerais

Nome: Administrator

Usuário: admin

Senha: ●●●●●●●●

Confirmar Senha: ●●●●●●●●

Celular:  14578942362

E-mail: admin@terra2.inpe.br

Cancelar Salvar

Figura 5.2 – Módulo de Administração: atualização de usuário.

### **Atualização de Usuário – Dado Geral:**

- **Nome:** Altere o nome do usuário. O tamanho máximo do nome é de 250 caracteres.
- **Usuário:** Nome de usuário (“Username”) **não é permitido alteração.**
- **Senha:** Altere a senha sem espaços em branco. O tamanho máximo da senha é de 100 caracteres.
- **Confirmar Senha:** Digite novamente a mesma senha sem espaços em branco.
- **Celular:** Altere o número de celular.
- **E-mail:** Altere o endereço eletrônico do usuário.